



MPAcc《案例研究与开发》学分认定办法

根据全国会计专业学位研究生教育指导委员会制定的《会计硕士专业学位研究生参考性培养方案》(2014 年 8 月) 要求, MPAcc 教育中心从 2017 级 MPAcc 开始, 将《案例研究与开发》列入培养方案中的必修实践课环节, 学分为 2 学分。

为进一步规范对该门课程成绩的认定, 现特制定本办法:

一、学分获取途径

学生需参加《案例研究与开发》专题讲座(共 2 次), 并通过以下途径之一, 方可获得学分。

1. 参加中国 MPAcc 学生案例大赛并完成第一阶段案例的撰写(团队成绩 60 分以上), 或成功晋级第二阶段完成案例且成绩及格(≥ 60);
2. 参与导师教学案例的撰写(2 个教学案例以上), 且该案例需应用到教学实践中, 教学案例选题及基本结构要求见附件 1、附件 2;
3. 案例入选中国专业学位案例共享中心, 中国管理案例共享中心或哈佛、毅伟商学院案例库。

二、成绩评定办法

学分获取途径	参加中国 MPAcc 学生案例大赛	参与导师教学案例	案例入库
评定办法	1. 完成第一阶段案例, 团队成绩在 60 分以上的, 可按 1 篇教学案例计算, 另需参与导师 1 个教学案例的撰写, 排名前二(含导师), 且有导师证明。两篇案例分数各占 50%。 2. 参加中国 MPAcc 学生案例大赛成果晋级初赛第二阶段, 完成案例且成绩及格(≥ 60), 可直接确	至少参与导师两个教学案例的撰写, 排名前二(含导师), 且该案例需应用到教学实践中, 有导师证明。该部分成绩由导师直接评分。 具体要求: 1. 案例需与本专业领域相关, 方向不限, 包含案例正文及案例使用说明两部分内容。 2. 案例正文不少于 3000 字, 须陈述完整, 有数据信息做支撑。 3. 案例使用说明要有严密的逻辑性, 在内容上要有明确的教学目的,	参与编写案例并被中国专业学位案例共享中心、中国管理案例共享中心或哈佛、毅伟商学院案例库收录, 排名在前三(含导师), 且有录用证明, 成绩由编写案例的教师评定, 认定分数为 85 分及以上。

华南理工大学

工商管理学院 MPAcc 教育中心

地址: 广州市华南理工大学 22 号楼 305 室

邮编: 510640

电话: 020-87114096/87114693 (招生), 28986772 (教务) 传真: 020-87114249

电子邮件: mpacc@scut.edu.cn (招生), bmpacc@scut.edu.cn (教务)



	认成绩。	应与正文有很好的一致性，同时要 与理论点对应准确。基本结构如下 (可以根据教学情况有所增减，但不 少于 5 点): 教学目的与用途、启发 思考题(2-5 题为宜)、给出案例分析 的逻辑路径、理论依据与分析、关 键要点、课堂计划等。 4.需写明拟应用的年级及课程。	
--	------	--	--

三、其他事宜

1. 本办法适用于 18 级及之后的所有 MPAcc 学员。
2. 《案例研究与开发》专题讲座(共 2 次)为必修环节, 学生缺勤一次即直接取消该门课程考试资格。
3. 本办法由 MPAcc 教育中心负责解释。

MPAcc 教育中心

2019 年 5 月 12 日



附件 1

MPAcc 专业学位研究生教学案例选题及基本结构要求

一、选题要求

1. 案例需与本专业领域相关, 方向不限, 包含案例正文及案例使用说明两部分内容。
2. 案例正文不少于 3000 字, 须陈述完整, 有数据信息做支撑。
3. 案例使用说明要有严密的逻辑性, 在内容上要有明确的教学目的, 应与正文有很好的一致性, 同时要与理论点对应准确。基本结构如下(可以根据教学情况有所增减, 但不少于 5 点): 教学目的与用途、启发思考题(2-5 题为宜)、给出案例分析的逻辑路径、理论依据与分析、关键点、课堂计划等。
4. 需写明拟应用的年级及课程。

二、撰写要求

1. 案例正文的基本结构及相关要求

(1) 案例名称: 以不带暗示性的中性标题为宜;

要求: 提供企业真实名称, 如需隐去, 另附说明。选题要有一定的典型性和代表性, 能够反映某地区、某行业或更大范围的经营管理问题。

(2) 首页注释: 作者姓名、工作单位、案例真实性等; 版权说明, 注明案例只用于教学目的, 不对企业的经营管理做出任何评判等。

(3) 内容提要及关键词;

要求: 内容提要总结案例内容, 不作评论分析, 300 字以内; 关键词 3-5 个。

(4) 引言/开头——开门见山/点题;

要求: 点明时间、地点、决策者、关键问题等信息, 尽量简练。

(5) 相关背景介绍;

要求: 行业背景、公司历史沿革、财务状况、主要人物、事件等相关背景, 内容翔实充实, 能有效辅助案例课堂讨论分析。

(6) 主题内容: 大中型案例宜分节, 并有节标题;

要求: 陈述客观平实、不出现作者的评论分析, 决策点突出, 所述内容及相关数据具备完整性和一致性。

华南理工大学

3

工商管理学院 MPAcc 教育中心

地址: 广州市华南理工大学 22 号楼 305 室

邮编: 510640

电话: 020-87114096/87114693 (招生), 28986772 (教务) 传真: 020-87114249

电子邮件: mpacc@scut.edu.cn (招生), bmpacc@scut.edu.cn (教务)



(7) 结尾

(8) 脚注、图表、附录等

脚注以小号字附于有关内容同页的下端，以横线与正文断开；

图表要有标题(中英文)，有编号；

附录，有助于理解正文的相关资料、数据可作为附录列出。

(9) 与中文相对应的英文案例名称、作者姓名、工作单位、摘要、关键词。

要求：英文摘要 150--200 个英文单词，英文题目和摘要符合科技英文书写规范。

2.案例使用说明的基本结构

(1) 教学目的与用途：适用的课程、对象，教学目标；

(2) 启发思考题：提示学员思考方向，2-5 题为宜；

(3) 分析思路：给出案例分析的逻辑路径；

(4) 理论依据与分析：分析该案例所需要的相关理论，以及具体分析，包括财务分析的计算结果。

(5) 背景信息：案例进展程度等其它案例正文中未提及的背景信息；

(6) 关键点：案例分析中的关键所在，案例教学中的关键知识点、能力点等；

(7) 建议的课堂计划：案例教学过程中的时间安排、黑板板书布置、学生背景了解、小组的分组及分组讨论内容、案例的开场白和结束总结及如何就该案例进行组织引导提出建议；

(8) 案例的后续进展

(9) 相关附件（图表等）。

(10)其它教学支持材料（可选项）。

说明：计算机支持。列出支持这一案例的计算机程序和软件包，它们的可得性，以及如何在教学中使用它们的建议或说明。视听辅助手段支持。可得到的，能与案例一起使用的电影、录像带、幻灯片、剪报、样品和其他材料。Excel 计算表格。

三、排版要求

案例正文和案例使用说明两部分分开排版。（附件 2）